



# CITTA' DI CEPAGATTI

## PROVINCIA DI PESCARA

### SERVIZIO 1 - AFFARI GENERALI -SEGRETERIA- PERSONALE

#### **Determina del Responsabile del Servizio N. 210 del 20/06/2023**

PROPOSTA N. 883 del 20/06/2023

**OGGETTO:** LIQUIDAZIONE POLIZZA KASKO DIPENDENTI IN MISSIONE. UNIPOL SAI ASSICURAZIONI. PERIODO 23/06/2023 - 23/06/2024. GIGZB83B99A95

#### **Premesso che:**

- Con decreto del Sindaco n.11 del 16/05/2023 alla sottoscritta veniva conferito, ex art. 50, comma 10 del D.Lgs.vo N. 267/2000 e art. 97, comma 4, lett.d) del D.gs n. 267/2000, l'incarico di Responsabile di Posizione Organizzativa relativamente al Servizio 1° "Affari generali, Vice Segretaria, Ragioneria, Personale, Politiche sociali, con le funzioni di cui all'art. 107, commi 2 e 3, del D.Lgs.vo N. 267/2000;
- con deliberazione di Consiglio Comunale n. 10 in data 09/02/2023, esecutiva ai sensi di legge, è stata approvata la nota di aggiornamento al Documento Unico di Programmazione (DUP) relativo al periodo 2023/2025;
- con deliberazione di Consiglio Comunale n. 11 in data 09/02/2023, esecutiva ai sensi di legge, è stato approvato il bilancio di previsione finanziario 2023/2025 redatto in termini di competenza e di cassa secondo lo schema di cui al d.Lgs. n. 118/2011 e s.m.i.;
- con la deliberazione n. 25 del 15/03/2023 la Giunta Comunale ha approvato il Piano degli obiettivi 2023/2025 e ha assegnato i capitoli ai Titolari di posizione organizzativa;

**Dato atto** che con propria determinazione n.155 del 13/08/2022 è stato affidato, ai sensi dell'art.36, comma 2, lett.a), del D.Lgs.n.50/2016 il servizio di assistenza e brokeraggio assicurativo per il periodo 01/09/2021 – 31/12/2023 , alla società Mediass Spa con sede in Pescara Piazza Ettore Troilo n.12, P.Iva 01483430680 il servizio di assistenza e brokeraggio assicurativo;

#### **Visto che:**

- la sottoscritta, in data 18/05/2023, ha autorizzato la suddetta società ad effettuare un'indagine di mercato per reperire le migliori soluzioni per il Comune di Cepagatti al fine di stipulare delle polizze relative alla kasko dipendenti in missione dal momento che trattasi di spese previste dall'art.43 (comma 2) del CCNL integrativo del 14/09/2000 e quindi obbligatorie per l'Ente;
- in data 20/06/2023 (prot.n.18258) la Mediass Spa ha fatto pervenire il risultato dell'indagine, indicando per la polizza kasko dipendenti in missione l'offerta della Unipolsai Assicurazioni, pari a € 785,00, (€ 7,85 per Km percorso) la più conveniente sotto il profilo tecnico-economico;

**Considerato** che occorre procedere al pagamento della somma di € 785,00 relativa alla polizza di che trattasi per il periodo 23/06/2023 – 23/06/2024 dal momento che la rimessa del premio dovrà essere effettuata entro 60 giorni dalla data di decorrenza del contratto (22/08/2023)

anche perché l'uscita in oggetto ha carattere di spesa obbligatoria senza la quale l'Ente non sarebbe coperto da assicurazione con tutte le conseguenze che questo comporta;

**Considerato** che la presente liquidazione viene effettuata tenendo conto del disposto del Regolamento di contabilità approvato con deliberazione C.C. n°2 del 31.01.2017;

### **DETERMINA**

1. che le premesse sono parte integrante e sostanziale del presente atto;
2. di impegnare la somma di € 785,00 relativa alla polizza kasko dipendenti in missione per il periodo 23/06/2023 – 23/06/2024 sul capitolo 140/10 del bilancio corrente, gestione competenza disponibile a favore della Mediass Spa;
3. di liquidare la suddetta somma di € 785,00 alla Società Mediass Spa Società di Brokeraggio con sede operativa in Pescara alla Piazza Ettore Troilo n.12– che provvederà al pagamento della somma alla compagnia Assicuratrice UNIPOLSAI;
4. di versare la suddetta somma di € 785,00 sul c/c n. 07400022949E presso la Banca Intesa San Paolo filiale di Pescara IBAN IT3310306915463100000004778;
5. di imputare la spesa della somma complessiva di € 785,00 sul capitolo 140/10 del bilancio corrente, gestione competenza disponibile.
6. Di dare atto infine che la sottoscritta riveste anche la funzione di RUP.

---

### **VISTO DI REGOLARITÀ TECNICA**

Il Responsabile del Servizio dichiara che la sottoscrizione della presente determinazione contiene in sé l'espressione del parere favorevole di regolarità tecnica ai fini dell'avvenuto controllo preventivo ai sensi dell'art. 147/bis del TUEL 267/2000 e dell'art. 11 del Regolamento sui controlli interni.

CEPAGATTI, li 20/06/2023

IL DIRIGENTE

Dott.ssa MORELLI MARIA TERESA